



MINISTERUL TRANSPORTURILOR ȘI INFRASTRUCTURII

SPITALUL CLINIC CĂI FERATE IAȘI

Iași, Cod 700506, Str. Garabet Ibrăileanu, Nr. 1, C.I.F.: 4981239, E-mail: spitalcfiasi@yahoo.com
Tel.: 0232/216422 Secretariat Tel./Fax: 0232/264013 Web: www.spitaluniversitarcfiasi.ro

INTRETINERE CENTRALE TERMICE

PO ADM – 01

NOTĂ:

Acest document este proprietatea intelectuală a Spitalului Clinic Căi Ferate Iași.
Reproducerea integrală sau parțială a acestui document este permisă numai cu acordul prealabil scris și înregistrat al managerului spitalului.

Constituie abatere disciplinara necunoașterea și/sau neaplicarea întocmai a cerințelor prezentului document.
Aceasta abatere va fi sancționată conform art. 247, 248 și art. 250-252 din Codul Muncii, actualizat.

Revizii

Revizia acestui document se face ținând cont de rezultatele implementării indicatorilor de monitorizare de structura, proces, rezultatelor obținute, modificări legislative, modificări de circuite, reorganizări interne, etc.
Revizia nu este obligatorie decât dacă se îndeplinesc cel puțin unul dintre criteriile sus menționate.



SPITALUL CLINIC
CĂI FERATE IAȘI

ÎNTREȚINERE CENTRALE TERMICE

Cod: PO ADM-01

Ed.: 2

Rev.: 0

Pag.: 1/4

Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii

| Nr crt | Ediția/revizia în cadrul ediției | Componența revizuită | Modalitatea reviziei | Data la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției |
|--------|----------------------------------|----------------------|---|---|
| 1 | 1/0 | - Integral | - Elaborare inițială | 14.10.2014 |
| 2 | 2/0 | - Integral | -Modificare machetă procedură, Actualizare lista responsabilități, actualizare legislație, actualizare descriere procedură | 08-08-2022 |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii generale

| Nr crt. | Elaborat/verificat /avizat/aprobat | Nume și prenume | Funcția | Semnătura | Data |
|---------|------------------------------------|---------------------------|-----------------------------------|-----------|------------|
| 1 | Elaborat | Ing. Simionescu Viorel | Responsabil | | 18.07.2022 |
| 2 | Verificat | Av Petru Manița | Avocat | | 19.07.2022 |
| 3 | Verificat | Dr. Stela-Maria Leonte | RMC | | 20.07.2022 |
| 4 | Avizat | Roman Roberto Cristian | Membru Comisia de Monitorizare | | 21.07.2022 |
| 5 | Aprobat | Dr. Mihai Glod | Manager | | 02.08.2022 |

Exemplar nr.:





SPITALUL CLINIC
CĂI FERATE IAȘI

ÎNȚREȚINERE CENTRALE TERMICE

Cod: PO ADM-01

Ed.: 2

Rev.:0

Pag.: 2/4

CUPRINS:

| | |
|---|---|
| 1. SCOP..... | 2 |
| 2. DOMENIU DE APLICARE..... | 2 |
| 3. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI..... | 2 |
| 4. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ..... | 2 |
| 5. DESCRIEREA PROCEDURII..... | 3 |
| 5.1. Organizarea activității în ceea ce privește Centralele termice | |
| 5.2. Exploatarea Centralelor termice | |
| 6. RESPONSABILITĂȚI..... | 3 |
| 7. EVIDENȚE ȘI ÎNREGISTRĂRI..... | 4 |
| 8. ANEXE..... | 4 |
| 9. DIFUZARE..... | 4 |
| 10. INDICATORI DE MONITORIZARE..... | 4 |

1. SCOP

1.1 Procedura are ca scop stabilirea un set unitar de reguli pentru reglementarea activităților privind exploatarea și întreținerea centralelor termice;

2. DOMENIU DE APLICARE

2.1 Procedura se aplică în cadrul ADM.

3. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI

3.1. Definiții:

Nu se aplică.

3.2. Abrevieri:

3.2.1. SMC = Sistem de management al calității

3.2.2. SCIM = Sistem de control intern managerial

3.2.3. Comisie = Comisia de monitorizare a dezvoltării sistemului de control intern managerial

3.2.4. PC = Președintele Comisiei

3.2.5. RMC/RC = Responsabil cu sistemul de management al calității/Reprezentantul conducerii cu sistemul de management al calității.

3.2.6. OMFP = Ordin al Ministrului Finanțelor Publice

3.2.7. Ec. = Economist

3.2.8. I.S.C.I.R. = Inspekția de Stat pentru Controlul Cazanelor, Recipientelor sub Presiune și Instalațiilor de Ridicat

3.2.9. RSVTI = Responsabil cu supravegherea și verificarea tehnică a instalațiilor

4. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

4.1. SR CEN/TS 15224:2017 - "Sisteme de management al calității. Aplicarea EN ISO 9001:2015 în îngrijirea sănătății"

4.2. SR EN ISO 9000:2015 - „Sisteme de management al calității. Principii fundamentale și vocabular.”

4.3. SR EN ISO 9001:2015 - „Sisteme de management al calității. Cerințe.”

4.4. Ordinul nr. 600/2018 - pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice.

4.5. Ordinul nr. 130/2011 pentru aprobarea Metodologiei privind autorizarea operatorului responsabil cu supravegherea tehnică a instalațiilor/echipamentelor din domeniul ISCIR - operator RSVTI.

4.6. Hotărâre numărul 1340 din data 27-12-2001 privind organizarea și funcționarea Inspekției de Stat pentru Controlul Cazanelor, Recipientelor sub Presiune și Instalațiilor de Ridicat cu modificările și completările ulterioare

4.7. Legea nr. 64/2008 privind funcționarea în condiții de siguranță a instalațiilor sub presiune, instalațiilor de ridicat și a aparatelor consumatoare de combustibil;

4.8. Prescripții tehnice ISCIR:

- PTC1 -2010 Cazane de abur, cazane de apă fierbinte, supra încălzitoare și economizoare independente,

- PTC6 -2010 Conducte metalice sub presiune pentru fluide;



SPITALUL CLINIC
CĂI FERATE IAȘI

ÎNTREȚINERE CENTRALE TERMICE

Cod: PO ADM-01

Ed.: 2

Rev.:0

Pag.: 3/4

- PTC7 -2010 Dispozitive de siguranță;
- PTC9 -2010 Cazane de apă caldă și cazane de joasă presiune;
- PTA1 -2010 Aparate de încălzit alimentate cu combustibil solid, lichid sau gazos cu puteri nominale ≤ 400 kW;
- PTC4 -2010 Recipiente metalice stabile sub presiune Legea nr. 64/2008 privind funcționarea în condiții de siguranță a instalațiilor sub presiune, instalațiilor de ridicat și a aparatelor consumatoare de combustibil

4.1. Fișe post

4.2. Decizie de formare a Comisiei de monitorizare cu privire la sistemele de control intern managerial al Spitalului Clinic Căi Ferate Iași.

4.3. Regulament de organizare și de lucru al Comisiei de monitorizare a dezvoltării sistemului de control intern managerial al Spitalului Clinic Căi Ferate Iași.

5. DESCRIEREA PROCEDURII

5.1 Organizarea activității în ceea ce privește Centralele termice

5.1.1. Centralele termice sunt deservite de fochiști autorizați ISCIR. Scopul acestor instalații este prepararea apei și căldurii.

5.1.2. Accesul în sala cazanelor a persoanelor străine de exploatarea acestora este interzis.

5.1.3. Inspectorii de specialitate ISCIR precum și personalul propriu de supraveghere tehnică pot intra oricând în sala cazanelor pe baza legitimației de serviciu sau a delegației de control.

5.1.4. Reprezentanții societății de întreținere și verificare centrale termice cu care spitalul are contract vor intra în sala cazanelor numai însoțiți de Șeful Serv. Administrativ sau de către o persoană delegată de acesta.

5.2 Exploatarea Centralelor termice

5.2.1. Muncitorul calificat (fochistul) execută serviciul monitorizând permanent parametrii tehnici de funcționare ai centralei termice prin citirea indicatorilor existenți pe panoul de comandă al acesteia, în conformitate cu atribuțiile de serviciu stabilite prin fișa postului.

5.2.2. Semestrial firma de service efectuează lucrări de verificare și întocmește raport de lucru cu rezultatele obținute. Raportul este semnat de fochist și vizat de Șef Serviciu Administrativ. Raportul va fi transmis la serviciul financiar contbil anexat la factură.

5.2.3. Ori de câte ori constată apariția unei avarii, oprește echipamentul, consemnează în registrul special destinat și informează de urgență Șeful Serv. Administrativ.

5.2.4. Șeful Serv. Administrativ ori responsabilul cu derularea contractului contactează furnizorul autorizat pentru intervențiile necesare.

5.2.5. Muncitorul calificat (fochistul) participă la intervenția echipei tehnice a furnizorului și, împreună cu șeful ierarhic, semnează procesul verbal pentru intervenție și confirmă funcționarea centralei.

5.2.6. Șeful Serv. Administrativ ține evidența livretelor cazanelor cu verificarea în termen.

5.2.7. Șeful Serv. Administrativ sprijină personalul implicat în exploatarea și întreținerea centralelor termice, îl consiliază în interpretarea cerințelor legale, îl îndrumă în abordarea problemelor întâmpinate și verifică prin sondaj și inopinat, pe teren, modul de exploatare și întreținere a centralelor termice.

6. RESPONSABILITĂȚI

6.1 Manager

6.1.1. Analizează informațiile/datele privind realizarea lucrărilor de exploatare și întreținere a centralei termice.

6.1.2. Aprobă modul de rezolvare a oricăror diferende, legate de realizarea lucrărilor de exploatare și întreținere a centralei termice.

6.1.3. Aprobă modul de soluționare a eventualelor sesizări/reclamații.

6.1.4. Aprobă acțiuni corective pentru îmbunătățirea activității de realizare a lucrărilor de exploatare și întreținere a centralei termice

6.2. Șef Serviciul ADM

6.2.1. Asigură efectuarea reviziilor periodice ale centralelor;

6.2.1. Verifică respectarea planului de revizii și verificări periodice ale centralelor termice, verifică existența documentelor însoțitoare ale instalațiilor/echipamentelor din domeniul ISCIR, conform actelor normative aplicabile;

6.2.2. Întocmește referat pentru contract de service pentru centrale cu forme autorizate ISCIR;



SPITALUL CLINIC
CĂI FERATE IAȘI

ÎNTREȚINERE CENTRALE TERMICE

Cod: PO ADM-01

Ed.: 2

Rev.:0

Pag.: 4/4

Urmărește realizarea în termen a operațiilor de verificare;

- 6.2.3. Se asigură că instalațiile/echipamentele din domeniul ISCIR să fie deservite de personal autorizat;
- 6.2.4. Repartizează sarcinile personalului de exploatare și controlează modul cum acestea sunt îndeplinite;
- 6.2.5. Stabilește ora opririi și pornirii cazanelor prin registrul de exploatare specific cazanului.
- 6.2.6. Controlează funcționarea cazanelor și ia, după caz, măsuri de înlăturare a defectelor;
- Propune Managerului lucrări de revizii și răspunde de calitatea lucrărilor efectuate
- 6.2.7. Menține legătura cu societatea cu care spitalul are contract în domeniul ISCIR.

6.3 Fochist

- 6.3.1. Aplică instrucțiunile de exploatare a cazanelor;
- 6.3.2. Ia toate măsurile ca oprirea și pornirea cazanului să se facă în condiții de siguranță;
- 6.3.3. Controlează funcționarea armăturilor de siguranță și control, a dispozitivelor de alimentare, etc;
- 6.3.4. În cazul apariției unor defecțiuni înștiințează imediat Șeful de serviciu administrativ
- 6.3.5. Supraveghează direct și permanent bună funcționare a cazanului și a instalațiilor anexe
- 6.3.6. Oprește imediat cazanul în cazurile de funcționare anormală sau avarie;
- 6.3.7. Predă și preia în primire serviciul numai după verificarea bunei funcționări a cazanului și consemnează rezultatul predării - primirii în registrul jurnal de supraveghere.

7. ÎNREGISTRĂRI

- 7.1. Registru predare-primire a serviciului
- 7.2. Raport de service lunar
- 7.3. Proces verbal de reparații

8. ANEXE

- Anexa 1 – Instrucțiuni centrala termică.
- Anexa 2 – Date tehnice centrala termică.
- Anexa 3 – Grafic de planificare al mentenanței preventive pentru Cazanul de apă caldă, cod **PO APROV-01/F1**

9. DIFUZARE

Procedura se difuzează pe baza Listei de difuzare, cod PS 01/F3 sau în format electronic
Înregistrările generate de această activitate se păstrează/arhivează conform cerințelor SMC/SCIM implementat.

10. INDICATORI DE MONITORIZARE

| INDICATOR | ȚINTA | METODA DE CALCUL | PERIOADA DE MONITORIZARE | RESPONSABIL |
|--|-------|---|--------------------------|-----------------|
| Pondere actualității documentelor de referință care stau la baza elaborării procedurii. | 100% | Nr documente de referință în actualitate/Nr total documente de referință.. | Semestrial | Șef Serv ADM |
| Pondere angajaților instruiți cu cerințele procedurii din totalul angajaților cu atribuții în aplicarea cerințelor procedurii. | 100% | Nr personal instruit cu cerințele procedurii/Nr angajaților cu atribuții în aplicarea cerințelor procedurii | Semestrial | Șef Serv ADM |
| Procent centrale termice funcționale din totalul centralelor termice existente în spital | 100% | Nr centrale termice funcționale/Nr total centrale existente în spital | Semestrial | Șef Serv ADM |
| Procent revizii la centralele termice efectuate cf contract | 100% | Nr revizii realizate/Nr revizii planificate | Semestrial | Șef Serv ADM |



SPITALUL CLINIC
CĂI FERATE IAȘI

ÎNȚREȚINERE CENTRALE TERMICE

Cod: PO ADM-01

Rev.:0

Pag.: 1/1

Anexa 1.

INSTRUCȚIUNI PROPRII PRIVIND EXPOATAREA INSTALAȚIILOR DE ÎNCĂLZIRE CENTRALĂ

a) exploatarea centralelor termice, precum și a instalațiilor de cazane aferente se efectuează numai de către personal instruit în domeniu;

b) se interzice depozitarea în centrala termică a unor utilaje sau materiale care nu au legătură cu exploatarea efectivă a acesteia;

c) aparatele pentru controlul temperaturii și presiunii din cazane și conducte, supapele de siguranță, etc. trebuie menținute în perfectă stare de funcționare;

d) centralele termice care folosesc combustibil gazos se pun în funcțiune numai după verificarea arzătoarelor și numai dacă acestea corespund presiunii din conductele de gaze, în limitele prevăzute de norme;

e) controlul etanșeității conductelor, instalațiilor și echipamentelor cu gaz se face cu emulsie de apă și apă pură înaltă metodă indicată de specificațiile tehnice; se interzice controlul etanșeității la gaze cu flacăra;

f) pentru fiecare cazan se asigură efectuarea periodică a reviziei și a lucrărilor de reparații, potrivit termenelor prevăzute de reglementările specifice;

g) la canale și la coșul de fum se asigură desfundarea și curățarea periodică, conform instrucțiunilor de exploatare, etanșeității, funcționarea accesoriilor pentru reglare și siguranță, clapete de explozie, șibăre, integritatea izolației termice;

h) este interzisă depunerea pe radiatoare și pe conductele termice a vaselor cu lichide inflamabile, a articolelor de îmbrăcăminte și a altor materiale combustibile;

i) oprirea funcționării instalațiilor de încălzire este obligatorie atunci când se constată creșterea sau scăderea nivelului apei în afara limitelor admise, fără a putea fi readus la nivelul normal, defectarea unor aparate de control sau a dispozitivelor de siguranță, spargerea unor țevi în interiorul cazanului, aprinderea depunerilor de funingine și cocs în canalele de fum.

DATA:

Intocmit:

